



## Протокол заседания правления ТСЖ «Аврора» № 04/12 от 28 апреля 2012 года

### Присутствовали

члены правления: – Юнчиц Д.А.,  
Ханенко П.И., Ляхов Д.В.  
приглашенные: – управляющий Клюев А.В.,

### Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря заседания
2. Празднование Дня Победы
3. Обслуживание домофона
4. Акция по благоустройству придомовой территории
5. Комиссионный осмотр
6. Льготники
7. Несоблюдение Правил парковки
8. Вознаграждение Ревизионной комиссии
9. Вознаграждение членов Правления

**По первому вопросу постановили (единогласно):** избрать председателем заседания – Ханенко П.И., секретарем заседания – Юнчиц Д.А.

**По второму вопросу** по предложению Юнчиц Д.А. и Клюева А.В. рассмотрели варианты украшения двора к празднованию Дня Победы и возможность поздравления участников ВОВ, проживающих в наших дворах.

Прения сторон.

**Постановили (единогласно)** – приобрести флаги, изготовить и установить флаштоки, разместить в подъездах праздничные плакаты. Поздравить 10 участников ВОВ (дом 26: Трыканова Е.В. кв. 4, Соколова Н.М. кв. 39, Зонова И.Г. кв. 82, Жилинский А.И. и Жилинская А.И. кв. 95; дом 28: Рубин А.Д. кв.39, Бакшинова Е.Я. кв. 42, Евсеенко А.Е. кв. 131, Кочетова А.Н. кв. 168, Бараблина Е.П. кв. 253;) с праздником персональными открытками и в качестве подарка предоставить скидку на содержание жилья и текущий ремонт в апреле или мае месяце в размере 500 рублей на человека.

**По третьему вопросу** в связи с тем, что обслуживанием домофонной системы в наших домах Товарищество занимается самостоятельно с привлечением специалистов по договорам, а также с целью оперативного исправления незначительных отказов системы силами управляющего домами или членов Правления необходимо прохождение обучения (предоставляется бесплатно поставщиком оборудования).

Прения сторон.

**Постановили (единогласно):** направить Клюева А.В. и Юнчиц Д.А. на обучение в г. Москва с оплатой проезда ж.д. транспортом и оплатой командировочных расходов. Бухгалтеру Товарищества подготовить всю необходимую документацию.

**По четвертому вопросу** с целью благоустройства придомовой территории, вовлечению активной части жителей наших домов в данный процесс и поддержанию территории в хорошем состоянии было предложено провести конкурс на лучшее благоустройство придомовой территории.

Прения сторон.

**Постановили (единогласно):** секретарю заседания подготовить правила проведения конкурса с соблюдением следующих условий: участниками конкурса являются все жители домов, сроки проведения акции до 15 августа, конкурс предполагает коллективное участие жителей подъезда, в качестве поощрения предполагается публичное поощрение победителей, выплата денежных средств подъезду-победителю для дальнейшего благоустройства в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей и подарки наиболее активным участникам на сумму 3000 (три тысячи) рублей. Правила проведения конкурса опубликовать на сайте Товарищества и информационных досках в подъездах. Ответственный за проведение конкурса и взаимодействие с жителями - Юнчиц Д.А.



**По пятому вопросу** в связи с необходимостью вовлечения активной части жителей в процесс управления домом, подбору кандидатов в члены Правления, для его расширения и более детальный плановый весенний осмотр обсудили возможность привлечения желающих в данный процесс. Прения сторон.

**Постановили (единогласно):** провести весенний комиссионный осмотр домов и прилегающей территории с привлечением ответственных специалистов Товарищества в их сфере ответственности, управляющего домом, завхоза, членов Правления и жителей домов, изъявивших желание принять участие в данном осмотре в срок до 15 июня.

**По шестому вопросу** согласно «Положения о предоставлении льгот в ТСЖ «Аврора»», принятых Общим собранием и рассмотрев заявления 5 (пяти) заявителей **постановили (единогласно):** предоставить льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг в пределах решения Общего собрания следующим собственникам, членам Товарищества:

- Сачко Анне Васильевне (кв.174 д.28)
- Куга Зинаиде Ивановне (кв.89 д.28)
- Якимовой Валентине Афанасьевне (кв.257 д.28), затребовав копию пенсионного удостоверения.

В предоставлении льготы отказать:

- Морозову Дмитрию Евгеньевичу (кв.247 д.28)
- Крысовой Ризиде Фазыловне, Крысову Николаю Антоновичу (кв.112 д.26)

в связи с несоответствием предоставленных документов требованиям правил предоставления льгот. Ключеву А.В. подготовить письменные ответы на запросы заявителей, в предоставлении льгот которым отказано. Бухгалтерии товарищества при исчислении платы за жилищно-коммунальные платежи заявителям из первой части списка начислять льготу с 1 апреля 2012 года.

**По седьмому вопросу** заслушали Ключева А.В., который изложил ситуацию о том, что зачастую не имеется возможности связаться с собственниками автомобилей, размещенных на территории двора, в связи с отсутствием данных на конкретный автомобиль или несоответствием номера телефона заявителя на ключ-карту для доступа во двор. Предложено рассмотреть возможность возврата к выдачи стикеров, наклеиваемых на лобовое стекло и оповещение жителей о необходимости обновления сведений базы данных автомобилистов, при смене автомобиля и номера телефона.

**Постановили (единогласно):** оповестить жителей домов о необходимости обновления сведений о своих автомобилях и номерах телефонов в случае их изменения через информационные доски и сайт товарищества. Проработать механизм контроля над автомобилями и размещением стикеров к следующему заседанию правления.

**По восьмому вопросу** в исполнении решения о вознаграждении членам Ревизионной комиссии **постановили (единогласно):** назначить вознаграждение членам Ревизионной комиссии в размере 50% от годового размера, предусмотренного сметой доходов и расходов на 2012 год с выплатой в мае месяце. Главному бухгалтеру осуществить выплаты с документальным оформлением. Последующие выплаты будут осуществлены по решению заседания Правления по мере накопления средств.

**По девятому вопросу** в исполнении решения о вознаграждении членам Правления по итогам работы в апреле месяце **постановили (единогласно):** осуществить выплаты вознаграждения в следующем размере:

- Ханенко П.И. - 1500 рублей
- Юнчиц Д.А. - 10500 рублей
- Ляхов Д.В. - 1500 рублей
- Рубин А.Д. - 1500 рублей.

Итого: 15000 рублей – фонд вознаграждения членов Правления.

**Вопросы повестки дня рассмотрены полностью.**

Председатель заседания  
Секретарь заседания

Ханенко П.И.  
Юнчиц Д.А.